



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ
КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШЕЛКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН ОТДЕЛ»
МУ «ОО ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧР

П Р И К А З

13.08.20262

№ 89/1

г. Шелковская

Об утверждении порядка согласования
программ развития муниципальных
образовательных организаций

В соответствии с п.7 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минпросвещения России от 17 июня 2024 г. п 03-877, в целях определения порядка согласования программ развития муниципальных образовательных организаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок согласования программ развития муниципальных образовательных организаций Шелковского муниципального района (приложение 1).
2. При разработке программ развития образовательных организаций определить структуру программы развития в соответствии с методическими рекомендациями письма Минпросвещения России от 17 июня 2024 г. п 03-877.
3. Утвердить Состав экспертного совета по экспертизе программ развития муниципальных образовательных организаций (приложение 2).
3. Утвердить заключение по результатам экспертизы программы развития муниципальной образовательной организации (приложение 3).
4. Специалистам МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района оказать методическую поддержку руководителям образовательных организаций в разработке программ развития муниципальных образовательных организаций по выполнению магистральных направлений проекта «Школа Минпросвещения России».

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУ «Отдел образования
Шелковского муниципального
района ЧР



Геремеева Х.А.

**Порядок согласования
программ развития муниципальных образовательных организаций
Шелковского муниципального района ЧР**

1. Общие положения

1.1. Порядок согласования программ развития муниципальных образовательных организаций Шелковского муниципального района ЧР (далее - Порядок) разработан в соответствии с п.7 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает процедуру согласования программы развития образовательной организации (далее - Программа). Порядок распространяется на образовательные организации, подведомственные МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района» ЧР (далее - Отдел образования).

1.3. Программа – это управленческий документ, направленный на достижение стратегических целей с учетом приоритетов муниципальной политики в сфере образования и результатов проблемного анализа образовательной ситуации на основе планирования системных позитивных изменений, описания содержания инновационной деятельности, критериев количественной и качественной оценки достижения прогнозируемых результатов.

1.4. Разработка и утверждение по согласованию с Отделом образования Программы относится к компетенции муниципальной образовательной организации.

1.5. Муниципальная образовательная организация разрабатывает Программу и вносит её на рассмотрение коллегиального органа образовательной организации (согласно Уставу).

1.6. Программа развития муниципальной образовательной организации разрабатывается на срок не менее трех лет.

1.7. Программа развития, разработанная образовательной организацией до утверждения приказом руководителя образовательной организации, предоставляется на согласование в Отдел образования в печатном и электронном виде в срок не позднее, чем за 2 месяца до окончания действующей программы развития.

2. Порядок согласования Программы

2.1. Программа, разработанная муниципальной образовательной организацией, предоставляется на экспертизу муниципальному экспертному совету, по итогам положительного заключения согласовывается начальником МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района». Программа проходит экспертизу в течение 20 дней со дня поступления. Согласованная программа рассматривается коллегиальным органом муниципальной образовательной организации и утверждается приказом руководителя муниципальной образовательной организации.

2.2. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

-актуальность, структура (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);

- прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и учет изменений социальной ситуации);

- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы возможностям);

- полнота и целостность Программы;

- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы);

- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);

- культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

2.3. На титульном листе Программы ставится подпись начальника МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района», печать Отдела образования.

2.4. При наличии отрицательного заключения Программа передается руководителю образовательной организации на доработку.

2.5. Согласование осуществляется в течение 20 дней со дня повторного поступления Программы.

2.6. Программа с отметкой о согласовании направляется в образовательную организацию.

3. Структура программы развития образовательной организации.

3.1. Титульный лист (полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с ее уставом, период реализации программы развития, отметки о согласовании и утверждении программы развития).

3.2. Паспорт программы развития (документы, послужившие основанием для разработки программы, цель (цели) программы, комплексные задачи программы развития, планируемые результаты реализации программы. Сведения о разработчиках программы, период реализации программы, этапы реализации программы, порядок финансирования программы, контроль реализации).

3.3. Информационная справка об общеобразовательной организации:

- основные сведения (полное и сокращенное наименование, дата основания, информация об учредителе, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, о государственной аккредитации образовательной деятельности, информация о месте нахождения общеобразовательной организации, о местах осуществления образовательной деятельности, контактная информация, в том числе адрес официального сайта общеобразовательной организации в сети «Интернет», др.);

- сведения об обучающихся (количество обучающихся по уровням образования, наличие и количество детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, др.);

- краткая характеристика организационно-педагогических условий (структура общеобразовательной организации, сведения о реализуемых образовательных программах, в том числе адаптированных, включая внеурочную деятельность и дополнительное образование, применяемые педагогические технологии,

3.4. Материально-технические условия, основные компоненты информационно-образовательной среды, др.);

- сведения о режиме деятельности (количество смен, количество учебных дней в неделе, особенности календарного учебного графика, др.);

- сведения о работниках (общее количество, количество педагогических работников, количество учителей, количество других специалистов, количество педагогов, имеющих ведомственные награды, имеющих государственные награды, количество победителей (призеров, лауреатов) профессиональных конкурсов, доля работников с высшим образованием, информация об аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории (в долях от общего количества педагогических работников общеобразовательной организации по каждой категории;

- краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров (наименования организаций, общественных объединений, направления взаимодействия с ними, др.);

- краткое описание достижений общеобразовательной организации за последние три года, за период действия предыдущей программы развития, за иной период, демонстрирующий наиболее актуальное и объективное видение.

3.5. Проблемно ориентированный анализ текущего состояния общеобразовательной организации (в том числе в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»):

- результаты самодиагностики и их анализ, в том числе сравнительный; - описание дефицитов общеобразовательной организации;

- описание дефицитов с указанием возможных причин их возникновения, внутренних и внешних факторов влияния на развитие общеобразовательной организации;

- анализ состояния и текущего развития общеобразовательной организации (текущее состояние и планируемый результат);

- результаты проблемно-ориентированного анализа (оценка актуального состояния внутреннего потенциала (сильные и слабые стороны), оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов (возможности, риски).

3.6. Основные направления развития общеобразовательной организации (в том числе в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»):

- возможные управленческие действия, направленные на совершенствование деятельности.

3.7. Ожидаемые результаты реализации программы, в том числе конкретные и измеряемые изменения, которые прогнозируются в результате реализации программы развития.

3.8. Механизмы реализации программы, в том числе описание требуемых ресурсов (материально-технических, финансовых, кадровых и т. д.) и источников их пополнения.

3.9. Критерии и показатели оценки реализации программы (задачи, качественные и (или) количественные характеристики планируемых результатов их решения).

3.10. «Дорожная карта» реализации программы (перечень основных мероприятий с указанием сроков реализации, планируемых результатов, необходимых ресурсов, основных ответственных за реализацию). Механизмы управленческого, общественного и иного контроля над ходом реализации программы развития, в том числе тематический, целевой.

4. Внесение изменений в Программу

4.1. По результатам экспертизы экспертная группа направляет программу развития образовательной организации на утверждение и реализацию.

4.2. По итогам экспертизы программа развития образовательной организации может быть направлена на доработку в образовательную организацию.

4.3. В случае внесения изменений в Программу, согласование её новой редакции осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

**Состав экспертного совета по экспертизе программ развития
муниципальных образовательных организаций**

1. Геремеева Хижан Абдулсаидовна, начальник МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района», председатель экспертного совета.
2. Индарбиев Нурсолта Султанович – заведующий методическим кабинетом МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района», член экспертного совета.
3. Сепханова Елена Заидхажиевна – главный специалист МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района», член экспертного совета;
- 4.. Федюшкина Галина Анатольевна – методист районного методического кабинета МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района», член экспертного совета.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам экспертизы программы развития муниципальной образовательной организации

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

Комиссия в составе:

Председателя:

Членов комиссии:

составила настоящее заключение о соответствии представленной программой развития образовательной организации установленным критериям:

№	Критерий		Оценка		Примечания
			«да»	«нет»	
1.	Актуальность и структура	программа развития нацелена на решение ключевых проблем развития образовательной организации			
2.	Прогностичность	программа развития ориентирована на удовлетворение будущего социального заказа на образование и управление образовательной организацией, изменений социальной ситуации			
		учтены направления развития муниципальной системы образования			
3.	Эффективность	обеспечено достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов			
4.	Реалистичность	программа развития разработана с учетом соответствия требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе выполнения программы развития) возможностям			
5.	Полнота и целостность	комплекс всех направлений развития обеспечит положительное изменение системного образования образовательной организации,			

		образовательного процесса			
6.	Проработанность	все шаги (этапы) деятельности подробно и детально проработаны			
7.	Управляемость	разработан механизм управленческого сопровождения реализации программы развития			
8.	Контролируемость	содержится максимально возможное количество индикативных показателей, обеспечивающих мониторинг реализации программы, возможность оценки достижения цели и задач программы			
9.	Социальная открытость	разработаны механизмы информирования всех участников образовательного процесса и социальных партнеров			
10.	Культура оформления	обеспечены визуальное и смысловое единство содержания и внешней формы, комфортность восприятия текста			

По результатам экспертизы комиссия установила следующее:

Программа развития образовательной организации _____
соответствует (не соответствует)
установленным критериям.

Примечание:

Заключение комиссии: _____ согласовать программу
рекомендовано (не рекомендовано)
развития образовательной организации.

Председатель

Подпись

расшифровка подписи

Члены комиссии

Подпись

расшифровка подписи

Подпись

расшифровка подписи